

Checkliste:

Vielen Dank für Ihre Unterstützung bei der reibungslosen Organisation des Kurses. Dies erspart Ihnen und uns viel Zeit.

Kursdaten:

Kursorganisation für Eltern:			erledigt:	Datum:
Ärztliches Attest vom behandelnden Kinderarzt/Ärztin unterschreiben lassen:				
Antrag auf Kostenübernahme zusammen mit Attest zur Krankenkasse schicken:				
Nach Rückmeldung durch Ihre Krankenkasse:				
Kostenübernahme an info@patientenschulung-berlin.de senden:				
Nach dem Kurs Rechnung und Abtretungserklärung an die Krankenkasse senden:				
Bei einer Ablehnung der Kostenübernahme:				
Ablehnungsschreiben an info@patientenschulung-berlin.de senden:				
Antrag auf Kostenanpassung bei info@patientenschulung-berlin.de anfordern:				
Übungs- bzw. Trainingsgerät beim Kinderarzt/Apotheke oder Hersteller besorgen				
Datenschutz und Verschwiegenheitserklärung vor Kursbeginn senden:				

Bei Rückfragen senden Sie uns bitte eine Email. Wir rufen Sie zurück.

Ihr Schulungsteam!